



ASSOCIATION LES PETITS PRINCES – Dispositif ITEP intégré Assistant Social (H/F) en CDD (remplacement)

<p>Présentation de l'Association : Le Dispositif ITEP intégré de l'Association Les Petits Princes se définit comme un ensemble de mesures et de moyens mis en œuvre au service du jeune, souffrant de trouble du comportement et de la conduite, pour l'accompagner dans son devenir d'adulte, par et avec sa famille, avec un dispositif d'intervention thérapeutique, éducatif et pédagogique.</p>	<p>Site de référence : DITEP Pro Le Jallu (St Cosme en Vairais) et le jeudi DITEP « Les Aubrys » à Champagné</p> <p>Rayon d'action : Tout le département de la Sarthe (72)</p> <p>Temps de travail : 39 heures /semaine</p> <p>Liens hiérarchiques : Chef de service par délégation de la co-direction</p>
---	--

<ul style="list-style-type: none">• Mission générale :• Elaborer la partie sociale du PPA du jeune avec la famille, le référent de parcours et les partenaires ;• De l'admission à la sortie du jeune du DITEP, apport à l'équipe un éclairage et une compréhension de la situation sociale de l'enfant ou de l'adolescent• Etre référent sur les questions de protection de l'enfance en lien avec l'équipe pluridisciplinaire• Travailler en coordination avec services extérieurs (MDPH, ASE, AEMO, services placements familiaux)• Est chargé(e) du suivi des situations dispositif ITEP intégré sur les modalités accueil de jour, hébergement, SESSAD.• Aider les responsables légaux dans la constitution des dossiers administratifs <ul style="list-style-type: none">• Missions au sein de l'équipe interdisciplinaire :• Appui, soutien et ressource à l'équipe interdisciplinaire ;• Elaborer la partie sociale du PPA du jeune avec la famille, le référent de parcours et les partenaires ;• Mission d'accueillir, de conseiller, de soutenir et d'accompagner les familles des jeunes accompagnés• Proposer aux familles un espace d'écoute complémentaire ;• Travail en lien étroit avec le référent de parcours DITEP en veillant à la mise en œuvre des actions sociales ;• En charge du suivi des pièces administratives des dossiers des jeunes dont il/elle a la référence sociale• Participation aux réunions internes,• Rédaction des rapports, notes, compte-rendu ; information préoccupante et signalement...,• A un lien privilégié(e) avec la Sarthe Autonomie pour la constitution des dossiers d'orientations	<p>Compétences requises : savoirs faire :</p> <ul style="list-style-type: none">• Utiliser l'outil informatique (Word et Excel) ;• Soutenir, partager, argumenter un point de vue socio-éducatif en équipe interdisciplinaire ;• Observer, analyser, évaluer et formaliser des pistes de travail à partir du recueil des informations ;• Collaborer et coopérer au travail en réseau et partenarial ;• Mobiliser les ressources du jeune et de la famille dans son environnement afin de prévenir toute rupture de parcours ;• Animer des ateliers ;• Intégrer son action au sein d'un environnement interdisciplinaire et aux prérogatives du Dispositif ITEP intégré.• Soutenir les pratiques spécifiques des différents acteurs par une posture réflexive et systémique <p>Compétences requises : savoir être :</p> <ul style="list-style-type: none">• Posture dynamique, bienveillante, constructive et innovante ; ainsi qu'une posture professionnelle interactive invitant au partage et à la réflexion commune ;• Avoir une rigueur administrative ;• Aisance relationnelle pour vous inscrire dans une dynamique d'équipe. <p>Compétences spécifiques :</p> <ul style="list-style-type: none">• Connaissance du public accompagné et des différents partenaires ;• A des Connaissances des dispositifs médico-social, de la protection de l'enfance, de la protection sociale, des services de formations professionnelles souhaité(e).
--	--

<p>Prérequis pour le poste : Diplôme d'Etat d'Assistant de Service Social Avoir le permis de conduire depuis 2 ans minimum - déplacements sur l'ensemble du territoire Une expérience confirmée souhaitée</p>		
--	--	--

CDD- 39h00 Du 31/01/2022 au 03/06/2022	Salaire selon ancienneté : 1810.57 € brut minimum	Convention 66
---	--	---------------

Clôture des candidatures : 18/02/2022	M. Le Directeur du Dispositif ITEP DITEP Les Aubrys 193 route de Réveillon – BP 21 72470 CHAMPAGNE assistantedirection.itep@lesaubrys.fr	site internet : www.dispositifiteplesaubrys.fr
--	--	--